



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างประชาสัมพันธ์โครงการสร้างการรับรู้ สู่ความเข้าใจ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรไทย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ตามประกาศ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ลงวันที่ มกราคม ๒๕๖๑

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างประชาสัมพันธ์โครงการสร้างการรับรู้ สู่ความเข้าใจ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

นางนงนุช

๒.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล
ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ
ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีราย
รับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร
เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ
ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชี
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง


(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา
ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)


Handwritten signature

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

วิมลวรรณ

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งานเว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นไปแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา ต่ำสุด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

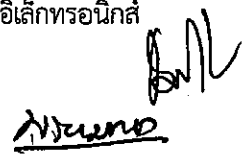
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรรมการผู้เกี่ยวข้องในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์



(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอื่นเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

นางนงนอ

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เห็นชอบและตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้
งวดที่ ๑ ร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานส่งมอบงานครบตามที่กำหนดไว้ในงวดที่ ๑ ซึ่งระบุไว้ในขอบเขตของงาน ข้อ ๗.๑ และส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร ภาพถ่าย และ/หรือ ในรูปของวีซีดี หรือดีวีดี และใบรับรองการออกอากาศ โดยขึ้นอยู่กับงาน หรือสื่อชนิดนั้น ๆ

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานส่งมอบงานครบตามที่กำหนดไว้ในงวดที่ ๒ ซึ่งระบุไว้ในขอบเขตของงาน ข้อ ๗.๑ และส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร ภาพถ่าย และ/หรือ ในรูปของวีซีดี หรือดีวีดี และใบรับรองการออกอากาศ โดยขึ้นอยู่กับงาน หรือสื่อชนิดนั้น ๆ

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า - ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดี ดังเดิมภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

Assured

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไมปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือ ค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น ผู้ที่จ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำ การจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

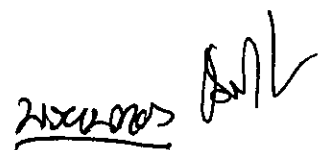
๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

มกราคม ๒๕๖๑



โครงการสร้างการรับรู้ ได้รับความเข้าใจ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรไทย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

จากที่รัฐบาลได้ให้ความสำคัญการสร้างความรู้ความเข้าใจกับประชาชน เพื่อให้ประชาชนเข้าใจสิ่งที่รัฐบาลดำเนินการ และมีส่วนร่วมในการพัฒนา โดยคณะรัฐมนตรีมีมติให้ทุกหน่วยงาน เริ่มดำเนินการอย่างจริงจัง ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นต้นมา ซึ่งในส่วนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้เดินหน้าสร้างการรับรู้ให้ประชาชนเกิดความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานโครงการต่าง ๆ ของกระทรวงที่จะดำเนินการ ทั้งการปฏิรูปการเกษตร นโยบายยกกระดาศ A4 ในโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ การบริหารจัดการน้ำ เกษตรแปลงใหญ่ ศพก. Agri-Map สมาร์ทฟาร์มเมอร์ พัฒนาสถาบันเกษตรกรแบบประชารัฐ ธนาкарสินค้าเกษตร เกษตรอินทรีย์ เกษตรทฤษฎีใหม่ การแก้ปัญหาประมงไอยูยู พัฒนาศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าว การเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร และการใช้เครื่องจักรกลทดแทนแรงงาน ตลาดสินค้าเกษตร การพัฒนาสินค้าเกษตรสู่มาตรฐาน และการจัดการหนี้สินสมาชิก สหกรณ์ รวมทั้งการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตร ระยะ ๕ ปี ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ตลอดจนแผนยุทธศาสตร์เกษตรและสหกรณ์ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ที่จะดำเนินการในอนาคตเพื่อนำเกษตรกรรมของประเทศไปสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ ให้ได้ตามแผนและเป้าหมายที่วางไว้ โดยดำเนินการสอดคล้องแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ทั้งนี้ ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจกับเกษตรกรและประชาชน ทั้งในส่วนที่เป็นภารกิจหน่วยงานและนโยบายสำคัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจบทบาทสำคัญ ในการวางแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดทำนโยบายด้านการเกษตร การปฏิรูปภาคเกษตร การวางแผนการผลิต การวิเคราะห์ การวิจัย การจัดทำข้อมูลด้านเศรษฐกิจการเกษตรต่างๆ ตลอดจนการติดตามโครงการสำคัญตามนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำเป็นต้องสร้างช่องทางในการสื่อสารไปยังเกษตรกรและประชาชนเพื่อให้เกิดการรับรู้อย่างทันสถานการณ์ และมีความเข้าใจที่ถูกต้องในการดำเนินงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรณีมีข่าวที่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดหรือสร้างความเสียหายระหว่างรัฐบาลกับเกษตรกรหรือประชาชน และต้องดำเนินการชี้แจงภายใน ๒๔ ชม. ตามที่รัฐบาลกำหนด โดยต้องชี้แจงผ่านช่องทางสื่อที่มีของหน่วยงาน

ดังนั้น สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร จึงได้ จัดทำโครงการสร้างการรับรู้ ได้รับความเข้าใจ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ผ่านช่องทางสื่อสารมวลชนครบทุกแขนง เพื่อยกระดับสร้างการรับรู้ให้กับเกษตรกร และประชาชน ในการขับเคลื่อนภาคเกษตรไทยให้มีศักยภาพในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจการดำเนินงานของรัฐบาล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ตามนโยบายของรัฐบาลที่กำหนด

๒.๒ เพื่อเผยแพร่และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับภารกิจและผลการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ผลการดำเนินงาน

๒.๓ เพื่อแจ้งสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจการเกษตรของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

๒.๔ เพื่อให้ข้อเสนอแนะแก่กลุ่มเป้าหมายในการปรับตัวตามสถานการณ์ทางเศรษฐกิจการเกษตรที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเหมาะสม

๓. กลุ่มเป้าหมาย...

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกร ผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา นิสิต นักศึกษา สื่อมวลชน และประชาชนทั่วไป

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนมีนาคม ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๑ (๑๙๐ วัน นับแต่ลงนามในสัญญา)

๕. กิจกรรม

กิจกรรมที่ ๑ ผลิตสื่อและเผยแพร่ทางโทรทัศน์

๑.๑ ผลิตรายการสารคดีสั้น โดยสัมภาษณ์ผู้บริหารเกี่ยวกับนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือผลงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร หรือการแจ้งหรือรายงานสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจการเกษตร หรือการเกษตร หรือราคาสินค้าเกษตร หรือการเตือนภัยตามช่วงเวลาปฏิทินการผลิตที่เป็นการเตือนภัยล่วงหน้าด้านการเกษตร หรือตามฤดูกาลที่มักจะเกิดขึ้นเป็นประจำ หรือวิเคราะห์และรายงานข้อมูลเตือนภัยรวมทั้งประเมินมูลค่าความเสียหายทางเศรษฐกิจที่เกิดภัยธรรมชาติต่างๆ ได้แก่ ภัยน้ำท่วม ภัยแล้ง รวมทั้งภัยที่เกิดจากแมลงศัตรูพืช และโรคระบาด หรือรายงานการเกิดภัยต่างๆ ในช่วงระยะเวลาขณะเกิดภัย จากหน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้เกษตรกรได้รับทราบในรายการที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับด้านเศรษฐกิจการเกษตร

กำหนดความยาวไม่ต่ำกว่า ๕ นาที/ครั้ง ออกอากาศสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง งดละ ๙ ครั้ง รวมทั้งหมด ๑๘ ครั้งตลอดอายุสัญญา นำออกเผยแพร่ทางสถานีโทรทัศน์ช่องใดช่องหนึ่ง ดังนี้ ช่อง ๓ หรือ ๕ หรือ ๗ หรือโมเดิร์นไนน์ทีวี เวลา ๐๕.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. หรือ ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ ต้องแนบใบจองเวลาสื่อโทรทัศน์ให้กรรมการพิจารณาด้วย และหากมีการเปลี่ยนแปลงการออกอากาศ ผู้รับจ้างต้องแจ้งคณะกรรมการตรวจรับให้ทราบ และได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการตรวจรับก่อนวันออกอากาศ

กิจกรรมที่ ๒ ผลิตสื่อและเผยแพร่ทางวิทยุ

๒.๑ สัมภาษณ์ผู้บริหาร เกี่ยวกับนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผลงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร หรือการแจ้งหรือรายงานสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจการเกษตร หรือการเกษตร หรือราคาสินค้าเกษตร หรือการเตือนภัยตามช่วงเวลาปฏิทินการผลิตที่เป็นการเตือนภัยล่วงหน้าด้านการเกษตร หรือตามฤดูกาลที่มักจะเกิดขึ้นเป็นประจำ กำหนดเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย มีความยาวไม่น้อยกว่า ๔ นาที/ครั้ง ระหว่างเวลา ๐๕.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. หรือ ๑๐.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. หรือ ๑๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. โดยออกอากาศอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๔ ครั้ง รวมอย่างน้อยจำนวน ๘ ครั้ง

กิจกรรมที่ ๓ ผลิตสื่อและเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์

๓.๑ ผลิตและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือผลงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร หรือการแจ้งหรือรายงานสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจการเกษตร หรือการเกษตร หรือราคาสินค้าเกษตร หรือการเตือนภัยตามช่วงเวลาปฏิทินการผลิตที่เป็นการเตือนภัยล่วงหน้าด้านการเกษตร หรือตามฤดูกาลที่มักจะเกิดขึ้นเป็นประจำ

งดละไม่ต่ำกว่า ๑๕ ข่าวๆ ละไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ โดยนำลงตีพิมพ์ในสื่อสิ่งพิมพ์ที่มียอดจำหน่ายเป็นที่ยอมรับ ได้แก่ ไทยรัฐ หรือ เดลินิวส์ หรือ ข่าวสด หรือ มติชน หรือ คมชัดลึก หรือ สยามรัฐ หรือ แนวหน้า หรือ ไทยโพสต์ หรือ โพสต์ทูเดย์ หรือ กรุงเทพธุรกิจ หรือ ฐานเศรษฐกิจ หรือ ผู้จัดการรายวัน หรือ The Nation หรือ Bangkok Post เป็นต้น รวมวงดละไม่น้อยกว่า ๖๐ ชิ้นงาน โดยรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชิ้นงาน ตลอดอายุสัญญา

๓.๒ ผลิตและเผยแพร่...

18/03/61
[Handwritten signatures and initials]

๓.๒ ผลิตและเผยแพร่บทความ / บทสัมภาษณ์ เกี่ยวกับนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือผลงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร หรือการแจ้งหรือรายงานสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจการเกษตร หรือการเกษตร หรือราคาสินค้าเกษตร หรือการเตือนภัยตามช่วงเวลาปฏิทินการผลิตที่เป็นการเตือนภัยล่วงหน้าด้านการเกษตร หรือตามฤดูกาลที่มักจะเกิดขึ้นเป็นประจำ

ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คอลัมน์นิ้ว พิมพ์ขาว - ดำ อย่างน้อยยวดยาว ๒ บทความๆ ละไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ และนำลงตีพิมพ์ในสื่อสิ่งพิมพ์ที่มียอดจำหน่ายเป็นที่ยอมรับ ได้แก่ ไทยรัฐ หรือ เดลินิวส์ หรือ ข่าวสด หรือ มติชน หรือ คมชัดลึก หรือ สยามรัฐ หรือ แนวหน้า หรือ ไทยโพสต์ หรือ โพสต์ทูเดย์ หรือ กรุงเทพธุรกิจ หรือ ฐานเศรษฐกิจ หรือ ผู้จัดการรายวัน หรือ The Nation หรือ Bangkok Post เป็นต้น รวมยวดยาวไม่น้อยกว่า ๖ ชิ้นงาน โดยรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๒ ชิ้นงานตลอดอายุสัญญา

๓.๓ ผลิตและเผยแพร่บทความในคอลัมน์ประจำ เกี่ยวกับนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือผลงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร หรือการแจ้งหรือรายงานสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจการเกษตร หรือการเกษตร หรือราคาสินค้าเกษตร หรือการเตือนภัยตามช่วงเวลาปฏิทินการผลิตที่เป็นการเตือนภัยล่วงหน้าด้านการเกษตร หรือตามฤดูกาลที่มักจะเกิดขึ้นเป็นประจำ

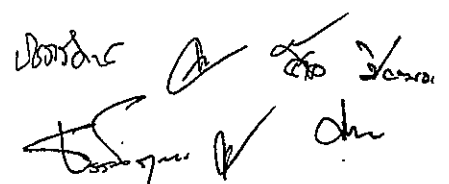
ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คอลัมน์นิ้ว พิมพ์ขาว - ดำ อย่างน้อยยวดยาว ๖ บทความๆ ละ ๑ ฉบับ โดยนำลงตีพิมพ์ในสื่อสิ่งพิมพ์ที่มียอดจำหน่ายเป็นที่ยอมรับ ในหัวหนังสือพิมพ์ชื่อเดียวกันตลอดอายุสัญญา ได้แก่ ไทยรัฐ หรือ เดลินิวส์ หรือ ข่าวสด หรือ มติชน หรือ คมชัดลึก หรือ สยามรัฐ หรือ แนวหน้า หรือ ไทยโพสต์ หรือ โพสต์ทูเดย์ หรือ กรุงเทพธุรกิจ หรือ ฐานเศรษฐกิจ หรือ ผู้จัดการรายวัน หรือ The Nation หรือ Bangkok Post เป็นต้น รวมยวดยาวไม่น้อยกว่า ๖ ชิ้นงาน โดยรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๒ ชิ้นงานตลอดอายุสัญญา

๓.๔ เผยแพร่ภาพข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ยวดยาว ไม่น้อยกว่า ๖ ภาพข่าว โดยตีพิมพ์ภาพข่าวละอย่างน้อย ๓ ฉบับ ในสื่อสิ่งพิมพ์ที่มียอดจำหน่ายเป็นที่ยอมรับ ได้แก่ ไทยรัฐ หรือ เดลินิวส์ หรือ ข่าวสด หรือ มติชน หรือ คมชัดลึก หรือ สยามรัฐ หรือ แนวหน้า หรือ ไทยโพสต์ หรือ โพสต์ทูเดย์ หรือ กรุงเทพธุรกิจ หรือ ฐานเศรษฐกิจ หรือ ผู้จัดการรายวัน หรือ The Nation หรือ Bangkok Post เป็นต้น รวมยวดยาว ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชิ้นงาน โดยรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓๖ ชิ้นงานตลอดอายุสัญญา

๓.๕ จัดทำสื่อกฎหมาย ๑ เกี่ยวกับนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือผลงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร หรือการแจ้งหรือรายงานสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจการเกษตร หรือการเกษตร หรือราคาสินค้าเกษตร หรือการเตือนภัยตามช่วงเวลาปฏิทินการผลิตที่เป็นการเตือนภัยล่วงหน้าด้านการเกษตร หรือตามฤดูกาลที่มักจะเกิดขึ้นเป็นประจำ โดยสัมภาษณ์ผู้บริหารสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร มีเนื้อหาต่อเนื่องในฉบับ เนื้อหาในขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คอลัมน์นิ้ว ในหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ หรือ เดลินิวส์ หรือ มติชน หรือ ข่าวสด รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงานตลอดอายุสัญญา

๓.๖ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวราคาสินค้าเกษตรที่สำคัญ ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ในสื่อสิ่งพิมพ์ที่มียอดจำหน่ายเป็นที่ยอมรับ เช่น ไทยรัฐ หรือ เดลินิวส์ หรือ ข่าวสด หรือ มติชน หรือ คมชัดลึก หรือ สยามรัฐ หรือ แนวหน้า หรือ ไทยโพสต์ หรือ โพสต์ทูเดย์ หรือ กรุงเทพธุรกิจ หรือ ฐานเศรษฐกิจ หรือ ผู้จัดการรายวัน หรือ The Nation หรือ Bangkok Post เป็นต้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ คอลัมน์นิ้ว (ขาว-ดำ) ยวดยาว ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชิ้นงาน โดยรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๙๐ ชิ้นงานตลอดอายุสัญญา

กิจกรรมที่ ๔...



กิจกรรมที่ ๔ เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์

๔.๑ เผยแพร่งานประชาสัมพันธ์ที่ผลิตแล้ว เกี่ยวกับนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือผลงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร หรือการแจ้งหรือรายงานสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจการเกษตร หรือการเกษตร หรือราคาสินค้าเกษตร หรือการเตือนภัยตามช่วงเวลาปฏิทินการผลิตที่เป็นการเตือนภัยล่วงหน้าด้านการเกษตร หรือตามฤดูกาลที่มีจะเกิดขึ้นเป็นประจำ

งวดละไม่ต่ำกว่า ๑๕ ข่าว ข่าวละไม่น้อยกว่า ๒ สื่อออนไลน์ที่มีหัวหนังสือพิมพ์ เช่น ไทยรัฐ หรือ เดลินิวส์ หรือ ข่าวสด หรือ มติชน หรือ คมชัดลึก หรือ สยามรัฐ หรือ แนวหน้า หรือ ไทยโพสต์ หรือ โพสต์ทูเดย์ หรือ กรุงเทพธุรกิจ หรือ ฐานเศรษฐกิจ หรือ ผู้จัดการรายวัน หรือ The Nation หรือ Bangkok Post เป็นต้น รวมงวดละไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้นงาน โดยรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๖๐ ชิ้นงาน ตลอดอายุสัญญา

กิจกรรมที่ ๕ การแถลงข่าว

๕.๑ จัดให้มีการแถลงข่าว จำนวน ๑ ครั้ง ในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ระหว่างสื่อมวลชนและผู้บริหารสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โดยสื่อมวลชนร่วมงานทุกแขนง (โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์) ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๕ คน และมีผู้บริหารและนักวิชาการร่วมงานไม่น้อยกว่า ๒๕ คน รวมครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดของสื่อมวลชนที่มาร่วมงานประกอบด้วย

๑) รับผิดชอบค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับสื่อมวลชน ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ตลอดระยะเวลาของการจัดกิจกรรม โดยต้องจัดให้พอเพียงสำหรับผู้ร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๒) จัดของที่ระลึกสำหรับคณะสื่อมวลชน ผู้บริหารและนักวิชาการ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น

๓) จัดหาชุดเครื่องเสียงสำหรับกิจกรรม เช่น ไมโครโฟน ลำโพง เครื่องขยายเสียง เป็นต้น

๖. งบประมาณ

๔,๐๐๐,๐๐๐ (สี่ล้านบาทถ้วน)

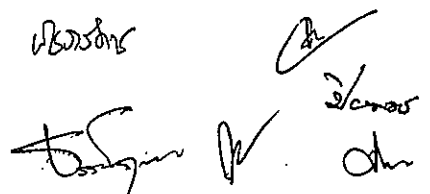
๗. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานที่ดำเนินการตามรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดไว้และส่งมอบงานแต่ละงวดตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗.๑ และส่งมอบงานในรูปแบบเอกสาร ภาพถ่าย และ/หรือ ในรูปของซีดี หรือ ดีวีดี และใบรับรองการออกอากาศ โดยขึ้นอยู่กับงานหรือสื่อชนิดนั้นๆ

๗.๑ การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานที่ดำเนินการในแต่ละงวดตามรายละเอียด ดังนี้



ตาราง...



ตารางการส่งมอบงาน

รายการ	จำนวนทั้งหมด	งวดที่ ๑ (๙๐วัน)	งวดที่ ๒(๙๐วัน)
๑. ผลิตสื่อและเผยแพร่ทางโทรทัศน์ ๑.๑ ผลิตรายการสารคดีสั้น (๕ นาที/ครั้ง) ช่อง ๓ หรือ ๕ หรือ ๗ หรือ โมเดิร์นไนน์ทีวี เวลา ๐๕.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. หรือ ๑๖.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	๑๘ ครั้ง	๙	๙
๒. ผลิตสื่อและเผยแพร่ทางวิทยุ ๒.๑ สัมภาษณ์ผู้บริหารเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ความยาวครั้งละไม่น้อยกว่า ๔ นาที เวลา ๐๕.๐๐-๐๘.๐๐ น. หรือ ๑๐.๐๐-๑๓.๐๐ น. หรือ ๑๖.๐๐-๒๐.๐๐ น.	๘ ครั้ง	๔	๔
๓. ผลิตสื่อและเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ ๓.๑ ผลิตข่าวและเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ (งวดละไม่ต่ำกว่า ๑๕ ข่าวๆ ละไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ)	๑๒๐ ชิ้นงาน	๖๐	๖๐
๓.๒ ผลิตและเผยแพร่บทความ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คอลัมน์นิ้วข่าว-ดำ (งวดละ ๒ บทความๆ ละ ๓ ฉบับ)	๑๒ ชิ้นงาน	๖	๖
๓.๓ ผลิตและเผยแพร่บทความในคอลัมน์ประจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คอลัมน์นิ้วข่าว-ดำ (งวดละ ๖ บทความ)	๑๒ ชิ้นงาน	๖	๖
๓.๔ เผยแพร่ภาพข่าว (งวดละ ๖ ภาพข่าวๆ ละ ๓ ฉบับ)	๓๖ ชิ้นงาน	๑๘	๑๘
๓.๕ ผลิตและเผยแพร่สื่อบูป หน้า ๑ ต่อเนื่องเนื้อในขนาด ๑๐๐ คอลัมน์นิ้ว (ไทยรัฐหรือเดลินิวส์หรือมติชนหรือข่าวสด)	๒ ชิ้นงาน	ตลอดอายุสัญญา	
๓.๖ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวราคาสินค้าเกษตรหรือสถานการณ์สินค้าเกษตร ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ คอลัมน์นิ้วข่าว-ดำ ในหนังสือพิมพ์ (งวดละไม่น้อยกว่า ๔๕ ชิ้นงาน)	๙๐ ชิ้นงาน	๔๕	๔๕
๔. เผยแพร่สื่อออนไลน์ ๔.๑ เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ที่ผลิตแล้ว (งวดละไม่ต่ำกว่า ๑๕ ข่าวๆ ละไม่น้อยกว่า ๒ สื่อออนไลน์)	๖๐ ชิ้นงาน	๓๐	๓๐
๕. กิจกรรมแถลงข่าว ๕.๑ จัดให้มีการแถลงข่าว จำนวน ๑ ครั้งในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	๑ ครั้ง	มี.ค.๖๑	

หมายเหตุ : ขอบเขตการดำเนินงานต้องแล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน และจัดทำเอกสารส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๙๐ วัน


๗.๒. การชำระเงิน

ผู้ว่าจ้าง จะชำระเงินเมื่อคณะกรรมการตรวจรับฯ เห็นชอบและตรวจรับงานแล้ว โดยแบ่งการชำระเงินเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานครบตามที่กำหนดไว้ในงวดที่ ๑ ซึ่งระบุไว้ในข้อ ๗.๑ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานครบตามที่กำหนดไว้ในงวดที่ ๒ ซึ่งระบุไว้ในข้อ ๗.๑ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา

๘. การลงนาม...



๘. การลงนามในสัญญา

ผู้รับจ้างต้องทำแผนปฏิบัติงานและการส่งมอบงานทั้ง ๒ งวด ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับฯ พิจารณาเห็นชอบก่อนลงนามในสัญญา

๙. การพิจารณาคัดเลือก

-ใช้เกณฑ์ราคา

๑๐. เงื่อนไข

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสาร พร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ในการประกวดราคาเพื่อประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย

๑. ข้อมูลบุคลากรบริษัทและผู้ปฏิบัติงานที่สำคัญ เช่น ผู้ติดต่อประสานงาน พิธีกร ทีมงานผลิตสารคดี โทรทัศน์ ภาพวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน เป็นต้น

๒. ตัวอย่างผลงานประชาสัมพันธ์ครอบคลุมทุกสื่อที่กำหนดในขอบเขต ได้แก่ ๑) สื่อโทรทัศน์ ๒) สื่อวิทยุ ๓) สื่อหนังสือพิมพ์ ๔) สื่อออนไลน์ และ ๕) กิจกรรมการแถลงข่าว

๓. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ในการจ้างครั้งนี้ โดยต้องแสดงหลักฐานผลงานด้านประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานราชการไม่น้อยกว่า ๑ แห่ง โดยสัญญาต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และในผลงานนั้นต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปีนับตั้งแต่วันส่งมอบงานงวดสุดท้ายถึงวันยื่นข้อเสนอราคา โดยผู้เสนอราคาจะต้องยื่นสำเนาสัญญาพร้อมข้อเสนอในวันที่เสนอราคา และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรของสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงได้โดยตรง

๔. จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของโครงการ แผนกิจกรรม/งานที่จะทำตามโครงการ

๕. ใบจองเวลาสื่อโทรทัศน์

๖. ตัวอย่างผลการดำเนินงานผลิตสื่อและเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ สกู๊ปหน้า ๑ จำนวน ๒ ชิ้นงาน

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกษตรกรและประชาชน เกิดการรับรู้และความเข้าใจการดำเนินงานของรัฐบาล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร สามารถแก้ไขปัญหา วางแผนการผลิตการตลาดได้อย่างถูกต้อง และปรับตัวตามสถานการณ์ทางเศรษฐกิจการเกษตรที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเหมาะสม เกิดการยกระดับสร้างการรับรู้ไปสู่สาธารณชนในการขับเคลื่อนภาคเกษตรไทยให้มีศักยภาพในยุคไทยแลนด์ ๔.๐

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

Dr. Sornratana
Dr. Sornratana
Dr. Sornratana
Dr. Sornratana